

Anexa nr. 1

la Procedura specifică nr. 30271/20.08.2025

CERERE

Doamnă/Domnule Director,

Subsemnatul/subsemnata, _____ încadrat/încadrată pe funcția didactică de predare¹ _____ cu specializarea² _____, la _____, din _____, vă rog să îmi aprobați recunoașterea și echivalarea în credite ECTS a competențelor dobândite, ca urmare a participării, în anul școlar³ ____-____, la programe de abilitare funcțională și asimilate acestora, dovedite prin documentele anexate prezentei cereri.

Am luat cunoștință de drepturile prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și îmi exprim consimțământul pentru prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către unitatea școlară _____.

Data: _____

Semnătura _____

Notă

¹ Funcția didactică de predare se completează cu: profesor/ învățător/educator etc (după caz).

² Se completează specializarea/specializările obținute prin studii.

³ Se precizează anul școlar anterior sau ultimul an de activitate didactică, în situația suspendării contractului de muncă/rezervării postului didactic/catedrei didactice, în condițiile legii.

Anexa nr. 2

la Procedura specifică nr. 30271/20.08.2025

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata, _____, domiciliat(ă) în _____,
str. _____ nr. __, bl. __, sc. __, ap. __ județul/sectorul _____, legitimat(ă) cu __ seria __
nr. ____ CNP _____, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în
declarații, declar pe propria răspundere că documentele depuse în dosarul privind solicitarea de recunoaștere
și echivalare în credite ECTS a competențelor dobândite, ca urmare a participării, în anul școlar ¹____-____, la
programe de abilitare funcțională și asimilate acestora, sunt copii ale documentelor autentice care
confirmă/certifică activitățile desfășurate și îmi aparțin.

Completată într-un exemplar original, astăzi _____.

Semnătura _____

Notă

¹ Se precizează anul școlar anterior sau ultimul an de activitate didactică în situația suspendării contractului de muncă/rezervării postului didactic/catedrei didactice, în condițiile legii.

Anexa nr. 3

la Procedura specifică nr. 30271/20.08.2025

GRILĂ

de acordare a unui număr de credite ECTS personalului didactic, la nivelul unității de învățământ, prin recunoașterea și echivalarea competențelor dobândite, ca urmare a participării la programe de abilitare funcțională și programe asimilate acestora

Tipuri de programe de abilitare funcțională și programe asimilate acestora/tipuri de activități	Nr. de credite ECTS acordate ¹ prin recunoaștere și echivalare la nivel CFDCD ²
1.a) Participare la programe pentru dezvoltare în cariera didactică în domeniul de specializare, în domenii complementare specializării, funcției didactice ocupate în domeniul psihopedagogic și metodic, respectiv în domeniul management educațional, derulate de instituții/structuri organizatorice naționale sau internaționale, cu experiență recunoscută în domeniul educației/formării și certificării, pentru care condițiile de organizare și desfășurare nu se pot încadra în condițiile specifice de acreditare și implementare prevăzute de Metodologia-cadru (ex. programe derulate de Institutul Francez, British Council, Institutul Goethe, ECDL, CERTIPORT etc.)	<ul style="list-style-type: none">Se acordă:<ul style="list-style-type: none">1 ECTS pentru un nr. de ore de formare cuprins în intervalul min. 25 ore – max. 49 ore;2 ECTS pentru un nr. de ore de formare cuprins în intervalul min. 50 ore – max. 74 ore;3 ECTS pentru un nr. de ore de formare de min. 75 ore.Numărul de ore de formare se cumulează din programe/activități de tipul 1.a) și 1b).
1.b) Participare la programe pentru dezvoltare în cariera didactică cuprinse în oferta de formare a casei corpului didactic, avizată de MEC	
2.a) Participare la programe de formare profesională a adulților	<ul style="list-style-type: none">Se acordă:<ul style="list-style-type: none">1 ECTS pentru un nr. de ore de formare/activități cuprins în intervalul min. 25 ore – max. 49 ore;2 ECTS pentru un nr. de ore de formare/activități de min. 50 ore.Numărul de ore de formare/activități se cumulează din programe/activități de tipul 2.a), 2.b) și 2c).
2.b) Participare la programe internaționale de formare în domeniile educației	
2.c) Participare la programe Erasmus+, mobilități europene și schimburi de bune practici europene	
3.a) Participare la conferințe, simpozioane, seminarii, webinarii, comunicări științifice, workshop-uri, activități metodic-științifice	<ul style="list-style-type: none">Se acordă:<ul style="list-style-type: none">1 ECTS pentru un nr. de ore de formare/activități de min. 50 ore.Numărul de ore de formare/activități se cumulează din programe/activități de tipul 3.a) și 3b).
3.b) Participare la activități în cadrul comunităților de învățare profesională prin colaborare în echipe la realizarea/ implementarea de proiecte educaționale	

Notă

¹ Nu se acordă fracțiuni de credit ECTS.

Numărul total maxim de credite ECTS care se poate obține, prin recunoaștere și echivalare competențelor dobândite, ca urmare a participării la programe de abilitare funcțională și programe asimilate acestora, este de 6 credite ECTS și este rezultat prin însumarea nr. de credite ECTS acordate pentru fiecare tip de programe/activități, cu încadrarea în nr. maxim de credite ECTS prevăzut de grilă, în funcție de nr. de ore de formare:

- maximum 3 credite ECTS din programe/activități de tipul 1.a) și 1.b);
- maximum 2 credite ECTS din programe/activități de tipul 2.a), 2.b) și 2.c);
- maximum 1 credit ECTS din programe/activități de tipul 3.a) și 3.b).

² Criterii de recunoaștere în vederea echivalării a competențelor dobândite de cadrele didactice care au finalizat programe de abilitare funcțională și asimilate acestora:

- C1. Oportunitatea domeniului tematic al programului/ activității la care a participat cadrul didactic în raport cu activitatea/ funcția didactică.
- C2. Relevanța competențelor dobândite în urma participării cadrului didactic la program pentru activitatea didactică.

Comisia pentru Formare și Dezvoltare în Cariera Didactică acordă numărul de credite ECTS numai dacă sunt îndeplinite simultan criteriile de recunoaștere pentru un program de abilitare funcțională sau asimilat acestuia.

Anexa nr. 4

la Procedura specifică nr. 30271/20.08.2025

Unitate de învățământ: _____

Localitate, județ: _____

Tel/E-mail: _____

Nr. ____/____

PROCES-VERBAL,

Încheiat astăzi, _____, ca urmare a finalizării activităților Comisiei pentru Formare și Dezvoltare în Cariera Didactică, numită prin decizia nr. _____, pentru recunoașterea și echivalarea în credite ECTS a competențelor dobândite de cadrele didactice, ca urmare a participării, în anul școlar __-__ (anterior), sau, după caz, în ultimul an de activitate didactică, în situația suspendării contractului de muncă/rezervării postului didactic/catedrei didactice, în condițiile legii, la programe de abilitare funcțională și programe asimilate acestora.

Activitățile Comisiei pentru Formare și Dezvoltare în Cariera Didactică s-au desfășurat în baza *Procedurii specifice nr. 30271/20.08.2025 privind recunoașterea și echivalarea în credite ECTS a competențelor dobândite în cadrul programelor pentru dezvoltare în cariera didactică de abilitare funcțională și programelor asimilate acestora* și au constatat în analiza, evaluarea dosarelor depuse de cadrele didactice și înregistrate la unitatea de învățământ și acordarea unui număr de credite ECTS, prin recunoaștere și echivalare, cu respectarea grilei prevăzută în *anexa nr. 3 la Procedura specifică nr. 30271/20.08.2025*.

Ca urmare a verificării și analizei documentelor depuse de un număr de ____ cadre didactice care au absolvit programe de abilitare funcțională și programe asimilate acestora, s-a decis recunoașterea și echivalarea/respingerea solicitărilor, conform situației cu rezultatele centralizate, anexată prezentului proces verbal.

Comisia pentru Formare și Dezvoltare în Cariera Didactică	Nume și prenume	Semnătură
Responsabil/Coordonator		
Membrii		
Secretar		

Notă: procesul verbal poate fi completat în cadrul CFDCD cu orice alte informații relevante.

**Rezultatele activității de recunoaștere și echivalare în credite ECTS
a competențelor dobândite prin programe de abilitare funcțională și programe asimilate acestora¹**

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Funcția didactică	Specializarea	Tipuri de programe de abilitare funcțională și programe asimilate acestora/tipuri de activități	Denumire program/activitate	Nr. de ore/tip program/activitate	Nr. total de ore	Nr. de credite ECTS acordate	Obs. ²
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.				<p>1.a) Programe pentru dezvoltare în cariera didactică în domeniul de specializare, în domenii complementare specializării, funcției didactice ocupate în domeniul psihopedagogic și metodic, respectiv în domeniul management educațional, derulate de instituții/structuri organizatorice naționale sau internaționale, cu experiență recunoscută în domeniul educației/formării și certificării, pentru care condițiile de organizare și desfășurare nu se pot încadra în condițiile specifice de acreditare și implementare prevăzute de Metodologia-cadru (ex. programe derulate de Institutul Francez, British Council, Institutul Goethe, ECDL, CERTIPORT etc.)</p>	- _____ - _____			X ₁ (maximum 3 credite ECTS)	
				<p>1.b) Programe pentru dezvoltare în cariera didactică cuprinse în oferta de formare a casei corupului didactic, avizată de MEC</p>	- _____ - _____				
				<p>2.a) Programe de formare profesională a adulților</p>	- _____ - _____				
				<p>2.b) Programe internaționale de formare în domeniile educației</p>	- _____ - _____			X ₂ (maximum 2 credite ECTS)	
				<p>2.c) Programe Erasmus+, mobilități europene și schimburi de bune practici europene</p>	- _____ - _____				
				<p>3.a) Conferințe, simpozioane, seminarii, webinarii, comunicări științifice, workshop-uri, activități metodic-științifice</p>	- _____ - _____			X ₃ (maximum 1 credit ECTS)	
				<p>3.b) Activități în cadrul comunităților de învățare profesională prin colaborare în echipe la realizarea/ implementarea de proiecte educaționale</p>	- _____ - _____				
				Nr. total de credite ECTS				X ₁ + X ₃ + X ₃ (maximum 6 credite ECTS)	

Comisia pentru Formare și Dezvoltare în Cariera Didactică	Nume și prenume	Semnătură
Responsabil/Coordonator		
Membrii		
Secretar		

Notă

¹ Informațiile din tabel se completează pentru fiecare cadru didactic din unitatea de învățământ, care a depus cerere privind recunoașterea și echivalarea în credite ECTS a competențelor dobândite prin programe de abilitare funcțională și programe asimilate acestora.

² Se completează pentru situația în care nu se acordă credite ECTS și motivul neacordării.

Anexa nr. 5

la Procedura specifică nr. 30271/20.08.2025

Unitate de învățământ: _____

Localitate, județ: _____

Tel/E-mail: _____

Nr. ____/____

ADEVERINȚĂ

Se adeverește prin prezenta că, pentru anul școlar¹ __-__, dnei/dlui _____, având funcția didactică de _____, specializarea _____, încadrat/ă la _____, i s-a acordat un număr de ____ credite ECTS, prin recunoaștere și echivalare a competențelor dobândite ca urmare a participării la următoarele programe/activități de abilitare funcțională și/sau asimilate acestora:

Analiza dosarului a fost efectuată de Comisia pentru Formare și Dezvoltare în Cariera Didactică, numită prin Decizia nr. ____/____.

Se eliberează prezenta pentru completarea dosarului personal.

DIRECTOR,

(nume și prenume, semnătură și ștampilă)

Responsabil/coordonator Comisia de Formare și Dezvoltare în Cariera Didactică - CFDCD,
_____(nume și prenume și semnătură)

Notă

¹ Se precizează anul școlar anterior celui în care se eliberează adeverința sau ultimul an de activitate didactică, în situația suspendării contractului de muncă/rezervării postului didactic/catedrei didactice, în condițiile legii.

Anexa nr. 6

la Procedura specifică nr. 30271/20.08.2025

Calendarul activităților

desfășurate la nivelul unității de învățământ, în procesul de recunoaștere și echivalare a competențelor dobândite de cadrele didactice,
ca urmare a participării la programe de abilitare funcțională și programe asimilate acestora

Perioada	Activitatea
Data începerii cursurilor - 30 septembrie	Depunerea dosarelor la secretariatul unității de învățământ în care cadrele didactice sunt încadrate în anul școlar respectiv sau în care au norma de bază (de regulă unitatea de învățământ în care cadrul didactic are cele mai multe ore)
Până la 21 octombrie/primele 15 zile lucrătoare din luna octombrie	Analiza și evaluarea dosarelor de către membrii Comisiei pentru Formare și Dezvoltare în Cariera Didactică din cadrul unității de învățământ
Până la 24 octombrie/trei zile lucrătoare de la data finalizării activității în cadrul Comisiei pentru Formare și Dezvoltare în Cariera Didactică	Validarea de către Consiliul de administrație a situației centralizate privind numărul de credite ECTS acordate
Până la 31 octombrie	Eliberarea de către unitatea de învățământ a adeverințelor prevăzute în anexa nr. 5 la prezenta procedură specifică